

令和7年1月15日

公 告

社会福祉法人飯塚市社会福祉協議会
会長 渡辺 康臣



社会福祉法人飯塚市社会福祉協議会契約職員(1種)採用試験を下記のとおり行います。

1 募集する契約職員(1種)の業務及び採用予定者数

No	職 種	業 務 内 容	採用予定者数
①	介護支援 専門員	ケアプランセンターにおける介護支援専門員業務(ケアプラン作成等)、付随する事務	1名
②	介護支援 専門員	地域包括支援センターにおける介護支援専門員業務(ケアプラン作成等)、付随する事務	1名
③	保育士又は 児童指導員	障がい児デイサービスにおける保育業務、付随する事務	1名

2 勤務地

- ① 穂波支所ケアプランセンター(飯塚市忠限522-3 穂波ふれあい会館内)
- ② 筑穂地域包括支援センター(飯塚市長尾911-1 筑穂保健福祉総合センター内)
- ③ 児童デイサービスびよびよ(飯塚市長尾911-1 筑穂保健福祉総合センター内)

3 受験資格 次の1)から5)でそれぞれの職種番号ごとにすべて該当すること

- 1) 社会福祉、地域福祉の推進に熱意のある方・・・①、②、③
- 2) 普通自動車運転免許を有している方(AT限定可)・・・①、②、③
- 3) パソコン操作が一定程度できる方(ワード・エクセル等)・・・①、②、③
- 4) 介護支援専門員の資格を有する方・・・①、②
- 5) 保育士又は児童指導員の資格を有する方・・・③

4 試験日、試験種目、採用予定日、試験会場

試験日時	試験種目	採用予定日	試験会場
申込受付後日程調整	1) 小論文 2) 面接試験	採用試験後日程調整	飯塚市社会福祉協議会 本所 研修室 住所: 飯塚市柏の森956-4 電話: 0948(23)2210

5 応募方法

- 1) 次の書類を持参か、郵送で提出してください。但し、郵送の場合は封書に朱書きで、受験希望職種を必ず記入のうえ、簡易書留郵便で送付のこと
(1) 履歴書(A3版規格・自筆手書き) (2) それぞれ必要とする資格証の写し
- 2) 提出先・送付先
飯塚市社会福祉協議会 総務課総務係 (〒820-0011 飯塚市柏の森956-4)
- 3) 受付 令和7年1月15日から毎週月曜日～金曜日午前9時～午後5時
※但し、祝日及び年末年始(12/28～1/3は除く)

6 合否発表・・・合否については受験結果を踏まえ、各受験者に文書で通知(郵送)します。

7 雇用契約期間

採用日から令和8年3月31日(採用後6か月間は試用期間とする。)
(但し、勤務態度等を評価し、1年を単位として雇用を継続することがあります。)

8 給与(本会規程に抛り支給)

- 1) 基本賃金: 月給189,300円・・・①、②、③
- 2) 賞与あり: 年2回(合計3か月/令和5年度実績)・・・①、②、③

- 3) 諸手当：活動支援手当・・・①、②、③
通勤手当・・・①、②、③
介護支援専門員手当・・・①、②
活動手当・・・③

9 勤務体制

- 1) 勤務時間：午前8時30分から午後5時（休憩時間45分を含む）
※ 月1回午前8時15分～午後4時45分（休憩時間45分を含む）・・・③
- 2) 休日等：土曜（交代制勤務有り）、日曜、祝日、年末年始・・・①
土曜、日曜、祝日、年末年始・・・②
週休2日（日曜及び他1日）、祝日勤務の場合は別途休暇を付与、年末年始・・・③
- 3) 休暇：本会就業規則に定める休暇（年次有給休暇等）
- 4) 社会保険：労災、雇用、健康、厚生年金に加入します。

【問合せ・連絡先】

飯塚市社会福祉協議会 総務課総務係

電話：0948（23）2210 （受付時間：月曜日～金曜日 午前9時～午後5時）